

## ZIELE DEUTLICH ÜBERTROFFEN!

### Produktivitätssteigerung

- **Bearbeitungszeitverkürzung** eines kritischen Prozesses um die **Hälfte** (4⇒2 Wochen)
- **Erhöhung der Anzahl Kundenkontakte**
- **Erstmalige Selbstorganisation in einem Krisenfall** (Ausfall einer zentralen Mitarbeiterin)
- **Die Ergebnisse verbesserten sich bis um 10%**

### Rahmenbedingungen

- **½ Tag Zeitbudget**
- Wirksamkeit und Nachhaltigkeit
- Vorgesetzter in mehrfacher Funktion
- 11+1 Teammitglieder

### Sonstige Ergebnisse mit Effizienzgewinn

- **Gesteigerte Datenqualität**
- **Schnittstellenoptimierung** und **Prozessanpassungen** (auch technischer Natur)
- **Arbeitsklima**-Verbesserung
- Arbeitsplatzveränderung – neue Raumgestaltung

### Mehrwert

- **Reduktion des Führungsaufwandes**
- Schnellere und effektivere **Personalentscheide**

### Zielsetzungen

- Förderung der Wachstumsstrategie
- **Kundenkontakterhöhung**
- **Eigenverantwortung und Selbstorganisation** der Mitarbeitende